

**УТВЕРЖДЕНО** приказом  
ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»  
от 22.12.2021 № 1327

**План (циклограмма) мероприятий по противодействию коррупции в учреждении**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Корректировка плана противодействия коррупции с учетом возможных изменений в законодательстве	по мере необходимости	Комиссия по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении
1.2.	Разработка и корректировка, при необходимости, документов антикоррупционной направленности в учреждении	по мере необходимости	Комиссия по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении
<b>2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Ознакомление работников с Кодексом служебного поведения (этики) лиц, работающих в учреждении	по мере поступления	общий отдел
2.2.	Осуществление контроля организации учебной работы в целях исключения коррупционных составляющих	постоянно	Учебный отдел
2.3.	Осуществление контроля формирования состава учащихся детских объединений учреждения	постоянно	Учебный отдел
2.4.	Осуществление контроля формирования состава учащихся для участия в конкурсных мероприятиях, соревнованиях, слетах регионального, всероссийского, международного уровней	постоянно	Учебный отдел
<b>3. Совершенствование предоставления государственных услуг</b>			
3.1.	Размещение на официальном сайте отчета о результатах самообследования учреждения	в сроки, указанные в постановлении Правительства РФ	администрация учреждения

<b>4. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения</b>			
4.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	ежегодно	администрация учреждения
4.2.	Обеспечение целевого использования бюджетных средств	постоянно	администрация учреждения
<b>5. Развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
5.1.	Изучение опыта по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Комиссия по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении
<b>6. Совершенствование работы общего отдела по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
6.1.	Проверка персональных данных кандидатов на работу, в том числе на наличие судимостей и подлинности предоставляемых документов	постоянно	общий отдел
6.2.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников	постоянно	общий отдел, заместитель директора по БиОТ
<b>7. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Расширение правового просвещения населения</b>			
7.1.	Организация совместной работы учреждения с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
7.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	по мере поступления	Комиссия по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении

### 8. Антикоррупционная пропаганда и образовательная деятельность

8.1.	Информирование участников образовательного процесса через официальный сайт учреждения о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
8.2.	Размещение информации о порядке расходования бюджетных средств посредством размещения информации на официальном сайте учреждения	ежегодно в установленные законом сроки	главный бухгалтер
8.3.	Организация и проведение мероприятий в рамках образовательной деятельности в части, касающейся формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	по отдельному плану мероприятий	администрация, руководители структурных подразделений

---