

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 13.10.2023 № 1637

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии, осуществляющей на регулярной основе
экспертизу образовательных программ, проходящих процедуру
добровольной сертификации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии, осуществляющей на регулярной основе экспертизу образовательных программ, проходящих процедуру добровольной сертификации, регламентирует порядок формирования, структуру, функции и организацию работы комиссии, осуществляющей на регулярной основе экспертизу образовательных программ, проходящих процедуру добровольной сертификации (далее – Положение, Комиссия по сертификации).

1.2. Комиссия по сертификации в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия по сертификации является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным Министерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство).

2. Задачи Комиссии по сертификации

2.1. Основными задачами Комиссии по сертификации являются:

- проведение процедуры добровольной сертификации образовательных программ;

- экспертиза образовательных программ, проходящих процедуру добровольной сертификации (в целях установления соответствия или не соответствия требованиям, установленным п. 5.6 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Мурманской области, утвержденных приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.08.2023 № 1303 (далее – Правила персонифицированного финансирования));

- принятие решения о включении образовательной программы в Реестр сертифицированных образовательных программ.

3. Состав и регламент работы Комиссии по сертификации

3.1. Состав Комиссии по сертификации утверждается приказом Министерства.

3.2. В состав Комиссии по сертификации входит председатель,

заместитель председателя, секретарь и представители профессионального сообщества (специалисты органов местного самоуправления, руководители, заместители руководителей, методисты и педагоги образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющих стаж работы не менее трех лет и личные достижения в профессиональной деятельности).

3.3. Председателем Комиссии по сертификации является заместитель министра образования и науки Мурманской области.

3.4. Председатель Комиссии по сертификации:

- проводит заседания Комиссии по сертификации;
- руководит формированием графика работы Комиссии по сертификации;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Заместитель председателя Комиссии по сертификации:

- исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия;
- отвечает за организацию и проведение процедуры сертификации;
- распределяет функциональные обязанности между членами Комиссии по сертификации;
- участвует в формировании документов, регулирующих процедуру сертификации дополнительных общеобразовательных программ;
- выполняет другие действия, необходимые для функционирования Комиссии по сертификации.

3.6. Секретарь Комиссии по сертификации:

- осуществляет регистрацию поступивших заявок (Приложение № 1 к настоящему Положению) в журнале регистрации;
- формирует итоговый протокол оценки дополнительной общеобразовательной программы (Приложение № 2 к настоящему Положению), подготовленный по результатам сертификации программы, в срок не позднее 3 рабочих дней с момента получения оценок членов Комиссии по сертификации;
- принимает участие в подготовке повестки заседания Комиссии по сертификации;
- сообщает членам Комиссии о дате и повестке заседания Комиссии по сертификации;
- рассылает необходимые материалы и информацию членам Комиссии по сертификации.

3.7. Члены Комиссии по сертификации:

- участвуют в работе Комиссии по сертификации;
- осуществляют оценку дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с критериями, установленными п. 5.6 Правил персонифицированного финансирования;
- оформляют экспертное заключение в форме экспертного листа оценки дополнительной общеобразовательной программы (Приложение № 3 к настоящему Положению);

- вносят предложения по совершенствованию проведения процедуры добровольной сертификации, графика работы, формированию состава комиссии.

3.8. Решения Комиссии по сертификации принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии по сертификации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии по сертификации.

3.9. Решение Комиссии по сертификации подписывается председателем или заместителем председателя и секретарём, передается в Региональный модельный центр Мурманской области с целью создания записи в Реестре сертифицированных образовательных программ (в соответствии с п. 5.10 Правил персонифицированного финансирования) на Портале персонифицированного дополнительного образования Мурманской области <https://51.pfdo.ru/>.

3.10. Работа Комиссии по сертификации организуется на протяжении всего года, заседания Комиссии по сертификации проводятся не реже одного раза в месяц.

4. Условия привлечения специалистов для работы в Комиссии по сертификации

4.1. Члены Комиссии по сертификации исполняют свои обязанности на общественных началах, имеют равные права и несут равную ответственность за принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования.

4.2. Комиссия по сертификации осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

Министерству образования
и науки Мурманской области(наименование образовательной организации,
ФИО автора программы)**Заявление**

Сведения об образовательной программе	Комплекс основных характеристик образовательной программы
Наименование образовательной программы (и наименование каждой части образовательной программы, реализуемой в ее рамках, в случае выделения отдельных частей образовательной программы)	
Направленность образовательной программы	
Виды деятельности, на которые ориентирована образовательная программа	
Место реализации образовательной программы (с указанием на муниципальный район (городской округ))	
Форма обучения по образовательной программе и используемые образовательные технологии	
Возрастная категория обучающихся	
Категория(и) обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья у обучающихся)	
Период реализации образовательной программы (продолжительность реализации в месяцах всей образовательной программы и каждой ее отдельной части)	
Продолжительность реализации образовательной программы в часах (всей образовательной программы и каждой отдельной части образовательной программы), в том числе в рамках групповой работы с детьми, индивидуальной работы с детьми, работы со всем объединением по образовательной программе (при наличии соответствующих часов в учебном плане образовательной программы; всей образовательной программы и каждой отдельной части образовательной программы)	
Уровень профессионального образования, наличие квалификационной категории педагогических работников, реализующих образовательную программу (для каждой отдельной части образовательной программы)	
Число часов сопровождения детей дополнительным педагогическим работником одновременно с педагогическим работником, непосредственно осуществляющим реализацию образовательной программы, в том числе в рамках групповой работы с детьми, индивидуальной работы с детьми, работы со всем объединением по образовательной программе (при наличии; для каждой отдельной части образовательной программы)	

Ожидаемая средняя численность детей, одновременно обучающихся в рамках часов учебного плана, предусматриваемых реализацию программы одновременно для всего объединения	
Ожидаемая минимальная и максимальная численность детей, обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части образовательной программы)	
Нормы оснащения средствами обучения и воспитания, необходимыми при организации обучения по образовательной программе	
Цели и задачи образовательной программы, а также ожидаемые результаты реализации образовательной программы (для каждой отдельной части образовательной программы)	
Сведения о необходимости предоставления медицинской справки при зачислении на обучение по образовательной программе	
Сведения о документе, предоставляемом по результатам освоения образовательной программы	

Просим провести процедуру добровольной сертификации дополнительной общеобразовательной программы _____

К заявлению прилагаются следующие документы и материалы:

1. Образовательная программа
2. Согласие на обработку персональных данных.

Дата _____

Подпись _____

Итоговый протокол оценки дополнительной общеобразовательной программы

Муниципальное образование _____

Наименование организации _____

Наименование экспертируемой
программы _____

ФИО автора составителя программы _____

Критерий	Выполняется	Не выполняется
Образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством		
Ожидаемые результаты освоения образовательной программы (каждой части образовательной программы) соответствуют обозначенным программой целям и задачам ее реализации		
Содержание и условия реализации образовательной программы соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся по программе		
В рамках реализации программы предусматривается материально-техническое обеспечение, достаточное для соблюдения условий реализации программы и достижения заявленных результатов освоения образовательной программы		
Реализация программы направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и/или удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании и др. за рамками основного образования		
Реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных ФГОС		
Сведения, указанные в уведомлении, не противоречат приложенной к уведомлению образовательной программе		
Комментарии эксперта (обязательно для заполнения)		
Итоговое заключение	Программа не рекомендована для внесения в реестр сертифицированных программ (кол-во голосов)	Программа рекомендована для внесения в реестр сертифицированных программ (кол-во голосов)

Дата _____

Подпись _____

Экспертный лист оценки дополнительной общеобразовательной программы

ФИО члена Комиссии _____

Наименование экспертируемой программы _____

Критерий	Выполняется	Не выполняется
Образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством		
Ожидаемые результаты освоения образовательной программы (каждой части образовательной программы) соответствуют обозначенным программой целям и задачам ее реализации		
Содержание и условия реализации образовательной программы соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся по программе		
В рамках реализации программы предусматривается материально-техническое обеспечение, достаточное для соблюдения условий реализации программы и достижения заявленных результатов освоения образовательной программы		
Реализация программы направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и/или удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании и др. за рамками основного образования		
Реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения основной образовательной программы начального и (или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных ФГОС		
Сведения, указанные в уведомлении, не противоречат приложенной к уведомлению образовательной программе		
Комментарии эксперта (обязательно для заполнения)		
Итоговое заключение эксперта	Программа не рекомендована для внесения в реестр сертифицированных программ	
	Программа рекомендована для внесения в реестр сертифицированных программ	

*Экспертиза программ, проходящих процедуру добровольной сертификации проходит в соответствии с п. 5.6 Правил персонифицированного дополнительного образования детей Мурманской области утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.08.2023 № 1303.