

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О проведении областного турнира по мини-футболу**  
**«Кубок Победы»**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

1.1. Областной турнир по мини-футболу «Кубок Победы» среди команд образовательных организаций проводится с целью популяризации и развития массового мини-футбола, привлечение обучающихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

1.2. Задачи:

- укрепление здоровья и формирование здорового образа жизни у подрастающего поколения;
- повышение уровня спортивного мастерства команд.

**2. РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ**

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением Соревнований осуществляется Министерством образования и науки Мурманской области.

2.2. Непосредственное проведение возлагается на Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») и Главную судейскую коллегию.

**3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ**

3.1. Соревнования проводятся с 18 по 21 февраля 2020 года на базе ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» (г. Мурманск, по адресу: пр-т. Героев-Североморцев, д.2).

**4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ**

4.1. К участию в Соревнованиях допускается 12 команды юношей 2010 года рождения (в порядке поступления заявок) учреждений дополнительного образования, ДЮСШ, СДЮШОР, спортивных клубов, общеобразовательных организаций Мурманской области и регионов Российской Федерации.

4.2. Состав команды: 12 игроков, 2 представителя.

**5. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ**

18 февраля	
9.00 – 9.30	работа комиссии по допуску участников к соревнованиям

9.30 – 10.00	заседание судейской коллегии совместно с руководителями команд
10.00 – 10.20	торжественное открытие соревнований
10.30	начало соревнований
19 февраля	
10.00	начало соревнований
20 февраля	
10.00	начало соревнований
21 февраля	
10.00	начало соревнований
15.00	награждение команд

**\*Организаторы проведения Соревнований вправе вносить изменения в программу и регламент проведения Соревнований, о чем должны своевременно проинформировать участников.**

## **6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

6.1. Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «мини-футбол» (футзал).

6.2. Система розыгрыша будет определена на заседании судейской коллегии в зависимости от количества команд. Места команд определяются по наибольшему количеству очков, набранных командами с учетом системы розыгрыша.

6.3. Система проведения игр и жеребьевка определяются главной судейской коллегией совместно с представителями в зависимости от количества участвующих команд.

6.4. Победитель определяется по наибольшей сумме очков, набранных в ходе соревнований. Победа – 3 очка, ничья – 1 очко, проигрыш – 0 очков.

6.5. В случае равенства набранных очков у двух или более команд, преимущество получает команда, имеющая:

- лучший результат в играх между собой (количество очков, количество побед, разность между забитыми и пропущенными мячами, наибольшее количество забитых мячей);
- наибольшее количество побед во всех играх;
- наибольшую разность между забитыми и пропущенными мячами во всех играх;
- наибольшее количество забитых мячей во всех играх;
- наименьшее количество очков, начисленных футболистам и официальным лицам команд за нарушение (желтая карточка – 1 очко, красная карточка – 3 очка);
- по жребию.

6.6. Предложения (заявления) по любым изменениям проведения Соревнований (состав команд, корректировка условий проведения Соревнований и т.д.) вносятся руководителем команды-участницы в письменном

виде в форме заявления в главную судейскую коллегию (далее - ГСК) на имя главного судьи Соревнований не позднее, чем за 15 минут до начала Соревнований. Решение принимается коллегиально с руководителями всех команд простым большинством голосов (при равенстве голосов решающий голос главного судьи соревнований). Все участники голосования, принявшие положительные решения, в обязательном порядке письменно подтверждают своё решение на поданном заявлении, являющимся предметом голосования (с указанием Ф.И.О.).

6.7. Протесты относительно проведения Соревнований или показанного результата подаются в письменном виде на имя главного судьи Соревнований во время проведения Соревнований и не позднее 15 минут после объявления результата, являющегося предметом протеста.

6.7.1. В протесте указываются: полное наименование мероприятия, дата и место проведения, нарушенные разделы и/или пункты Положения, содержание нарушения по каждому пункту/разделу, дата и время подачи протеста.

6.7.2. При выявлении в ходе проведения Соревнований случаев, касающихся права участника участвовать в Соревнованиях (участие незаявленного участника, нарушение возрастных или иных условий Положения), главным судьей Соревнований проводится проверка, при подтверждении данного факта указанный участник дисквалифицируется, ранее полученные им результаты (в т.ч. в составе команды) аннулируются. Главным судьей Соревнований составляется акт о произошедшем событии.

6.8.3. Не принимаются к рассмотрению:

- протесты, составленные с нарушениями п.6.7.1. настоящего Положения;
- несвоевременно поданные протесты;
- протесты на судейство.

6.7.4. Решение по протесту оформляется письменным заключением.

6.7.5. Решение ГСК пересмотру не подлежит.

## **7. НАГРАЖДЕНИЕ**

7.1. Команды, занявшие призовые места (1, 2, 3), награждаются кубками и дипломами Министерства образования и науки Мурманской области, участники в составе команды награждаются медалями и дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

## **8. ФИНАНСИРОВАНИЕ**

8.1. Расходы по проведению Соревнований осуществляются за счёт средств субсидии ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на выполнение государственного задания.

8.2. Расходы по командированию участников и руководителей на Соревнования (проезд до места проведения соревнований и обратно, питание и проживание участников и руководителей команд, страхование жизни и здоровья участников) несут командирующие организации.

## 9. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

9.1. Предварительные заявки на участие в Соревнованиях, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения (Приложение № 1), направляются в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» (в формате PDF и в формате WORD) по адресу электронной почты sportotdel@laplandiya.org (тема письма: «Заявка. «Кубок Победы») в срок до 14 февраля 2020 года.

**Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.**

### **Перечень документов, представляемых тренером-руководителем в комиссию по регистрации участников\*:**

1. Заявка на участие в Соревнованиях, оформленная в соответствии с требованиями Приложения № 1 к настоящему Положению;

2. Оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев на каждого участника (списочный или именной);

3. Приказ направляющей организации, о направлении на Соревнования, включающий:

- список всех участников (в алфавитном порядке, с указанием даты рождения);

- Ф.И.О. тренера-руководителя (полностью), должность, место работы, (с возложением ответственности за жизнь и здоровье участников в пути следования до места проведения Соревнований и обратно, а также на весь период проведения Соревнований);

4. Оригинал документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении, паспорт).

5. Согласие на обработку персональных данных руководителя команды (Приложение № 3);

6. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) для несовершеннолетних в возрасте до 18 лет на каждого участника (Приложение № 2);

7. Согласие на фото-, видеосъемку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего на каждого участника (приложение № 4);

8. Обязательно наличие сменной обуви у участников и представителей команды.

9. Представитель команды несет полную ответственность за сведения, указанные в заявке и соответствие участников требованиям данного Положения.

\* при несоблюдении выше представленных пунктов команда к участию в Соревнованиях не допускается.

9.2. Контактное лицо по вопросам организации Соревнований:

- методист РЦФВиОД Микулина Ксения Александровна, sportotdel@laplandiya.org, тел. (8152) 41-10-50.

**ИМЕННАЯ ЗАЯВКА**  
на участие в областном турнире по мини-футболу «Кубок Победы»

(наименование муниципального образования, образовательной организации)

**Списочный состав команды\*:**

№ п/п	Ф.И.О. участников (полностью, в алфавитном порядке)	Дата рождения	Серия, № свидетельства о рождении	Адрес регистрации (город, ул., д., кв.)	Виза врача / группа здоровья подпись, печать	Отметка о наличии документов**		
						Сотр-вие возраста	Страховка	Согласие ПД
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								

**Руководители / представители команды:**

№ п/п	Представители команды	Ф.И.О. (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты (e-mail)
1.	Руководитель команды, ответственное лицо по подготовке документов для представления в комиссию по допуску участников к соревнованиям			

**\*к участию в Соревнованиях допускаются участники в соответствии с численным и возрастным составом команды (согласно п. 5 настоящего Положения), документы которых представлены в комиссию по допуску участников;**  
**\*\*заполняется членом комиссии по допуску участников к соревнованиям.**

### **Достоверность сведений, указанных в заявке подтверждаю.**

Руководитель образовательной организации

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя ОО)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель команды

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель медицинского

Допущено по

М.П.

**состоянию здоровья:**

\_\_\_\_\_ (чел.)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя мед.

учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Директору ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»  
С.В. Кулакову

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
телефон: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

#### на использование и обработку персональных данных родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ ,  
(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О. ребенка)  
приходящегося мне \_\_\_\_\_,  
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)  
уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Директору ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»  
С.В. Кулакову

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

#### на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Приложение № 4**  
к Положению о проведении областного  
турнира по мини-футболу «Кубок Победы»

Директору ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от \_\_\_\_\_,

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

**на фото-, видеосъёмку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

приходящегося мне \_\_\_\_\_,

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю своё согласие на фото- и видеосъёмку моего несовершеннолетнего ребёнка в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – Учреждение).

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- публикация на информационных стендах Учреждения;
- использование педагогами Учреждения в представлении своего педагогического опыта;
- передача на электронном носителе ответственному родителю от объединения/группы для дальнейшей обработки по желанию;

а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Я информирован(а), что Учреждение гарантирует обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка в целях, соответствующих деятельности Учреждения.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка на весь период обучения в образовательной организации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка отзыв согласия производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)