

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
образования и науки
Мурманской области

от 15.02.2023 № 241

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного фестиваля отрядов юных инспекторов движения «С днем рождения, ЮИД!»

1. Общие положения

1.1. Областной фестиваль отрядов юных инспекторов движения «С днем рождения, ЮИД!» (далее – Фестиваль) проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2022 № 2073 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся образовательных организаций Мурманской области, на 2023-2025 годы».

1.2. Настоящее Положение регулирует условия, механизм организации, место проведения и порядок участия в Фестивале.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Фестиваля – воспитание законопослушных участников дорожного движения, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Задачи Фестиваля:

- популяризация законопослушного поведения на дорогах, соблюдения правил БДД;
- совершенствование и активизация работы школьных отрядов юных инспекторов движения (ЮИД) по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- привлечение детей к участию в пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и безопасного участия в дорожном движении.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области и Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

4. Условия участия

4.1. К участию в Фестивале приглашаются команды ЮИД образовательных организаций Мурманской области в возрасте 10-12 лет и представители отрядов ЮИД 14-17 лет. Представители старших отрядов ЮИД участвуют в работе выставки «ЮИД в действии» (представление работы движения ЮИД в муниципальном образовании).

4.2. Состав команды от муниципального образования – 5 человек (2 мальчика и 2 девочки 10-12 лет и 1 представитель старшего отряда ЮИД). К участию в Фестивале не допускаются команды в неполном составе. От муниципального образования принять участие в мероприятии может только одна команда.

4.3. Команда, прибывшая на Фестиваль, должна иметь единую форму.

Обязательна сменная обувь.

4.4. У каждого участника Фестиваля должен быть бейдж, значок или эмблема школьного отряда ЮИД.

4.5. При регистрации предоставляются оригиналы следующих документов:

- заявка на участие команды в Фестивале в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

- оригинал приказа (заверенный печатью) о направлении команды на Фестиваль и назначении руководителя команды, ответственного за жизнь и здоровье детей;

- согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников в соответствии с приложениями № 2,3 к настоящему Положению.

4.6. Команды, не предоставившие перечисленные документы при регистрации, к Фестивалю не допускаются.

4.7. Формирование состава участников Фестиваля проходит в порядке очередности присланных заявок. Квота на мероприятие – 80 человек. По достижении квоты прием заявок заканчивается.

5. Сроки и место проведения

5.1. Фестиваль проводится **03 марта 2023 года** на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (г. Мурманск, пр. Героев-североморцев д. 2). Регистрация участников проводится с 11.00. Начало мероприятия - в 12.00, окончание - в 16.30.

5.2. Предварительные заявки (в соответствии с приложением № 1 настоящего Положения) в формате docx. (Word) необходимо направить на e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org до 27 февраля 2023 года включительно. После указанного срока заявки не принимаются и не рассматриваются.

6. Условия проведения

6.1. Программа Фестиваля включает в себя проведение следующих площадок.

6.1.1. Конкурс-выставка «ЮИД в действии!»

Каждое муниципальное образование создает плакат с информацией о работе отрядов ЮИД на территории муниципального образования (подложка для плаката в электронном виде в графическом редакторе CorelDRAW будет направлена в МЦП ДДТТ до 10 февраля 2023 года). Выставочные материалы оформляются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

Экспозиция должна быть наглядной и доступной для восприятия широкому кругу посетителей. На стенде должны иллюстрироваться результаты деятельности отрядов ЮИД муниципального образования (фото, основные численные показатели, ключевые мероприятия и др.).

Представлять информацию поручается члену отряда ЮИД 14-17 лет. Устная презентация стенда не должна превышать 3-х минут.

Лучший стенд будет отмечен членами жюри Фестиваля.

6.1.2. Смотр творческих выступлений отрядов ЮИД (домашнее задание).

Тема: «ЮИД на сцене выступает! Службе пропаганды БДД помогает!».

03 марта 2023 года в период с 10.00 до 11.00 можно будет провести репетицию выступления на сцене ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

На основании принятых заявок от отрядов ЮИД организаторы формируют график выступлений команд (график будет выслан в ОО по электронной почте, указанной в заявке, 28 февраля 2023 года).

Требования к творческому выступлению:

- время выступления не более 4 минут;

- выступление не должно содержать ошибок по ПДД;
- в оформлении выступления могут быть использованы: музыкальное сопровождение, мультимедийная презентация, реквизит.

Критерии оценки выступлений.

Оценка выступлений команд формируется по 10-бальной шкале. При подведении итогов выступлений команд учитываются:

- сценарий (содержательность и актуальность текста, форма и жанры, авторство сценария);
- режиссура (костюмы, реквизит, декорации, музыкальное и видео сопровождение);
- исполнение (артистизм и мастерство участников команд);
- соблюдение временного регламента (минус 3 балла за каждую минуту);
- раскрытие заданной темы.

6.1.3. Квест-игра «Дорожные приключения».

Квест-игра состоит из шести этапов. Все задания касаются знания правил дорожного движения, нацелены на быстроту, внимательность и смекалку.

Работа площадки начинается с проведения инструктажа: озвучиваются правила, поясняются задания, комментируются условия, при которых возможно снятие баллов или полная дисквалификация команды. Капитанам команд раздаются маршрутные листы. Все задания и указания помощников должны выполняться в полном объеме. При возникновении спорных ситуаций в ходе проведения площадки капитаны команд обращаются к помощникам или организаторам мероприятия.

7. Жюри мероприятия

7.1. Состав жюри Фестиваля формирует ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

7.2. Итоги Фестиваля оформляются протоколом Жюри.

7.3. Итоги Фестиваля утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8. Награждение

8.1. Команды, занявшие 1, 2 и 3 места по итогам Фестиваля, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

8.2. Участники Фестиваля получают сертификаты Министерства образования и науки Мурманской области.

9. Контактная информация

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», 8(815-2) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org;

- Бреусова Юлия Адиловна, методист отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», 8(815-2) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

Приложение № 1
к Положению о проведении областного
фестиваля отрядов юных инспекторов
движения «С днем рождения, ЮИД!»

Заявка
на участие в областном фестивале отрядов юных инспекторов движения
«С днем рождения, ЮИД!»

Команда _____

полное наименование ОО

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Руководитель команды

(Ф.И.О. полностью, должность, дата рождения, паспортные данные, e-mail)

С Положением областного фестиваля отрядов юных инспекторов движения
«С днем рождения, ЮИД!» ознакомлен _____

Контактный телефон и **адрес электронной почты** руководителя команды

Дата подачи заявки

Руководитель образовательной организации

(подпись)

МП

Приложение № 2
к Положению о проведении
областного фестиваля отрядов юных
инспекторов движения
«С днем рождения, ЮИД!»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____,

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____;

(ФИО ребенка, дата рождения)

(серия, номер свидетельства о рождении (паспорта) ребенка)
приходящегося мне _____,
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____,

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

_____ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации

_____ (личная подпись)

Приложение № 3
к Положению о проведении областного
фестиваля отрядов юных инспекторов
движения «С днем рождения, ЮИД!»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, _____,

(ФИО)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в _____ целях участия в _____

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,

(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Правила оформления демонстрационных материалов

Для демонстрации деятельности ученического актива образовательная организация готовит выставочную экспозицию, которую размещает на выставочном стенде (Рисунок 1).

Наглядные материалы, используемые при оформлении стенда, должны представлять целостную композицию (плакат). Не допускается использование отдельных листов формата А4 при оформлении выставочной экспозиции.

Наглядные материалы размещаются на стенке разворота стенда (одна пластиковая панель высотой 148 см и шириной 90 см). Размеры на рисунке 1 указаны в миллиметрах.

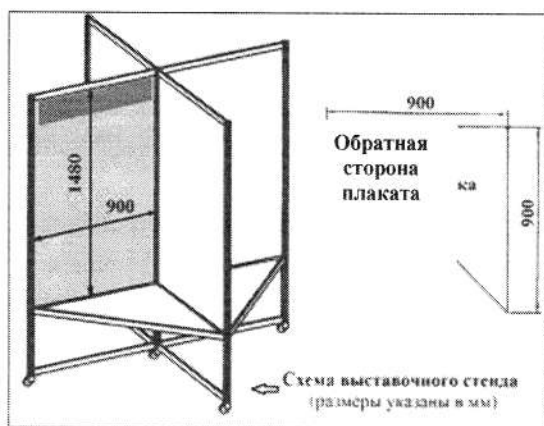


Рис. 1.

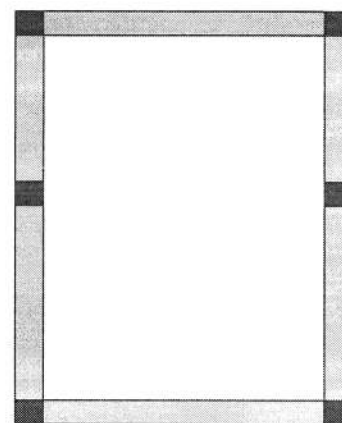


Рис. 2.

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях панелей, учитывать габаритные размеры стенда и располагать наглядные материалы, делая отступ от краев стенда по 2-3 см.

На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием образовательной организации и ученического актива, состоящая из 1 части размерами: высота полосы – 30 см, ширина – 86 см.

Стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций.

Если на стенде предполагается демонстрировать объекты, потребляющие электроэнергию, необходимо проинформировать об этом организаторов мероприятия не менее чем за неделю, привезти с собой удлинители и переходники.

Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей.

Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.