



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЛАПЛАНДИЯ»
(ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»)

пр-т Героев-североморцев, д. 2, г. Мурманск, 183031

☎ тел. (815-2) 43-49-69,

✉ e-mail: mail@laplandiya.org

ОКПО 81103466, ОГРН 1085190009079, ОКАТО
47401000000, ИНН/КПП 5190187040/519001001

16.11.2023 № 01-14/3084
На № _____ от _____

Г Руководителям
муниципальных органов,
осуществляющих
управление в сфере
образования

Руководителям
образовательных
организаций

Г О проведении областного
семинара «Походно-
экспедиционные формы
организации деятельности»

Информируем, что в соответствии с Планом областных методических мероприятий на 2023/24 учебный год, утвержденным приказом ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» 13 декабря 2023 года в 12:00 на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (г. Мурманск, пр. Героев-Североморцев, д.2) состоится областной семинар «Походно-экспедиционные формы организации деятельности с обучающимися при реализации дополнительных общеобразовательных программ» (далее - Семинар).

К участию в Семинаре приглашаются заместители руководителей, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, учителя общеобразовательных организаций и организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

На семинаре будут рассмотрены следующие вопросы:

- практики организации и проведения стационарных и передвижных экспедиций;
- организация и проведение походов с обучающимися, в том числе категорийных, степенных и походов выходного дня;
- обеспечение безопасности обучающихся на маршруте;
- воспитательный потенциал походно-экспедиционной деятельности;
- практики привлечения социальных партнёров к организации и проведению походов, экспедиций;
- опыт вовлечения родительской общественности в походно-экспедиционную деятельность.

С целью представления опыта в рамках Семинара необходимо в срок до 01 декабря 2023 года на адрес электронной почты mishanina@laplandiya.org

(с пометкой «Заявка на семинар») отправить заявку (Приложение № 1), тезисы выступления и презентационные материалы в соответствии с прилагаемой формой (Приложение № 2), согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

Информация о регистрации для участников Семинара без представления опыта будет направлена дополнительно.

Контактные лица:

Старичкин Дмитрий Евгеньевич, методист отдела «Региональный центр детско-юношеского туризма, спорта и краеведения» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», (815-2)41-10-50;

Мишанина Елизавета Алексеевна, методист Регионального модельного центра ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», тел.: (8152)43-03-21.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор

С.В. Кулаков

Е.А. Мишанина,
(8152) 43-03-21

Приложение 1 к письму
ГАН ОУ МО «ЦО «Лапландия»
от 16.11.2023 № 01-12/2024

ЗАЯВКА
на участие в семинаре
**«Походно-экспедиционные формы организации деятельности с
обучающимися при реализации дополнительных общеобразовательных
программ»**

Ф.И.О.	Должность	Место работы	Контактный телефон, адрес электронной почты	Тема выступления (тезисы прилагаются)

Подпись руководителя ОО

М.П.

Приложение 3 к письму
ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

от 16.11.2013 № 01-17/2084

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на использование и обработку персональных данных участника конкурсных и иных мероприятий
на использование и обработку персональных данных педагогического работника**

Я, _____
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, СНИЛС, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.
Я, _____

(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**Требования к оформлению тезисов выступления
и презентационных материалов**

1. Объем тезисов выступления – до 2 страниц, объем презентационных материалов – до 15 слайдов.

2. Тезисы должны быть выполнены в редакторе Word:

- ориентация листа – книжная, формат А4,
- поля – 2 см по периметру страницы,
- шрифт Times New Roman,
- размер шрифта – 14 пт,
- междустрочный интервал – одинарный,
- выравнивание по ширине страницы,
- абзацный отступ – 1,25 см,
- в начале тезисов указать: название выступления, фамилию и инициалы автора, сведения об авторе (ученое звание, ученая степень, полное название места работы, должность), контактную информацию.

3. Презентационные материалы (проект презентации) должны быть представлены в редакторе PowerPoint:

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- приветствуется использование информационно насыщенных таблиц, диаграмм, схем, рисунков;
- первый слайд должен содержать: название выступления (заглавными буквами, полужирный шрифт, по центру), фамилию и инициалы автора (полужирный шрифт, по центру), сведения об авторе (ученое звание, ученая степень, полное название места работы, должность), контактную информацию (по желанию).